

Трудовой договор
с работником муниципального учреждения

с.Новокривошеино

"__" _____ 20__ г.

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Новокривошеинская основная общеобразовательная школа» (МБОУ «Новокривошеинская ООШ»)
в лице директора школы Омелич Ольги Анатольевны, действующего на основании Устава,
именуемый в дальнейшем «Работодатель», с одной стороны, и

_____,
(ф.и.о.)

именуемый(ая) в дальнейшем «Работник», с другой стороны (далее - Стороны),
заключили настоящий трудовой договор о нижеследующем:

I. Общие положения

1. Работодатель предоставляет работнику работу в **МБОУ «Новокривошеинская ООШ»**
(место работы
636307, с. Новокривошеино, ул. Школьная, 2, Кривошеинский район, Томская обл.
и его местонахождения)
структурное подразделение _____
(наименование структурного подразделения и его местонахождения)
по должности _____
(наименование должности в соответствии со штатным расписанием)
Либо по профессии, специальности _____
(с указанием квалификации (разряд, квалификационная категория)
Либо конкретный вид поручаемой работы _____,
а работник обязуется лично выполнять работу в соответствии с должностной инструкцией и
условиями настоящего трудового договора .
2. Работа у работодателя является для работника: _____
(основной, по совместительству)
3. Настоящий трудовой договор заключается на _____
_____.
(неопределенный срок, определенный срок (указать продолжительность), на время выполнения определенной работы с указанием
причины (основания) заключения срочного трудового договора в соответствии со статьей 59 Трудового кодекса Российской
Федерации)
4. Настоящий трудовой договор вступает в силу с "__" _____ 20__ г.
5. Дата начала работы "__" _____ 20__ г.
6. Работнику устанавливается испытательный срок

(продолжительность испытательного срока, но не более 3 месяцев для работника и 6 месяцев для заместителя руководителя и
главного бухгалтера если испытательный срок не устанавливается, п.6 исключить
с целью проверки соответствия работника поручаемой работе.

II. Права и обязанности работника

7. **Работник имеет право на:**
- а) предоставление ему работы, обусловленной должностной инструкцией и настоящим трудовым договором;
 - б) обеспечение безопасных условий труда, соответствующих государственным нормам охраны труда;
 - в) своевременную и в полном объеме выплату заработной платы, размер и условия получения которой определяются настоящим трудовым договором, с учетом квалификации работника, сложности труда, количества и качества выполненной работы. В случае задержки выплаты заработной платы на срок более 15 дней - на приостановку работы и отсутствие на рабочем месте, на весь период до выплаты задержанной суммы, известив Работодателя об этом в письменной форме;
 - г) предоставление ежегодных оплачиваемых отпусков;

д) на повышение квалификации в порядке, установленном трудовым законодательством и правовыми актами работодателя.

е) иные права, предусмотренные действующим трудовым законодательством Российской Федерации, настоящим трудовым договором.

8. Работник обязан:

а) добросовестно выполнять свои трудовые обязанности, возложенные на него **разделом 1** настоящего трудового договора;

б) соблюдать правила внутреннего трудового распорядка, действующие у работодателя, требования по охране труда и обеспечению безопасности труда;

в) соблюдать трудовую дисциплину;

ж) бережно относиться к имуществу работодателя, в том числе находящемуся у работодателя имуществу третьих лиц, если работодатель несет ответственность за сохранность этого имущества, и других работников;

г) незамедлительно сообщать работодателю либо непосредственному руководителю о возникновении ситуации, представляющей угрозу жизни и здоровью людей, сохранности имущества работодателя, в том числе находящемуся у работодателя имуществу третьих лиц, если работодатель несет ответственность за сохранность этого имущества, имуществу других работников;

д) в случае изменения персональных данных представлять соответствующие документы работодателю.

е) иные обязанности, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации и Уставом Учреждения.

III. Права и обязанности работодателя

9. Работодатель имеет право:

а) требовать от работника добросовестного исполнения трудовых обязанностей, соблюдения правил внутреннего трудового распорядка образовательного учреждения, бережного отношения к имуществу Работодателя и других работников, а также имуществу третьих лиц, находящемуся на сохранении у Работодателя по настоящему трудовому договору;

б) принимать локальные правовые акты, в том числе правила внутреннего трудового распорядка, требования по охране труда и обеспечению безопасности труда, заключать коллективные договоры;

в) привлекать работника к дисциплинарной и материальной ответственности в порядке, установленном Трудовым кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами;

г) поощрять работника за добросовестный эффективный труд;

д) принимать решения о направлении работника в служебные командировки;

е) иные права, предусмотренные трудовым законодательством Российской Федерации и настоящим трудовым договором.

10. Работодатель обязан:

а) предоставить работнику работу, обусловленную настоящим трудовым договором;

б) обеспечить безопасность и условия труда работника, соответствующие государственным нормативным требованиям охраны труда;

в) обеспечивать работника оборудованием, инструментами, технической документацией и иными средствами, необходимыми для исполнения им трудовых обязанностей;

г) выплачивать в полном размере причитающуюся работнику заработную плату в установленные сроки;

д) осуществлять обработку и обеспечивать защиту персональных данных работника в соответствии с законодательством Российской Федерации;

е) знакомить работника под роспись с принимаемыми локальными правовыми актами, непосредственно связанными с его трудовой деятельностью;

ж) уведомлять работника об изменении определенных сторонами условий настоящего трудового договора, а также о причинах, вызвавших необходимость таких изменений, в письменной форме не позднее чем за два месяца, если иное не предусмотрено Трудовым кодексом Российской Федерации;

з) выполнять иные обязанности, предусмотренные действующим трудовым

законодательством и иными локальными правовыми актами, содержащими нормы трудового права(, коллективным договором, соглашениями) и настоящим трудовым договором.

IV. Оплата труда

11. За выполнение трудовых обязанностей, предусмотренных настоящим трудовым договором, работнику устанавливается заработная плата в размере:

11.1. должностной оклад, ставка заработной платы _____ рублей в месяц;

11.2. работнику производятся выплаты **компенсационного характера** в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами Томской области:

11.2.1. за работу в местностях с особыми климатическими условиями:

Наименование выплаты	Размер выплаты
1.Районный коэффициент к заработной плате	
2.Процентная надбавка к заработной плате за работу в районах Крайнего севера и приравненных к ним местностях	
3.Выплата за работу в учреждении, расположенном в сельской местности	

11.2.2. за работу в особых условиях труда:

Наименование выплаты	Размер выплаты
4. За обучение на дому больных детей на основании заключения ПМПК и КЭК (клинико-экспертной комиссии)	
5. За обучение детей VII и VIII вида, интегрированных в общеобразовательные классы на основании заключения ПМПК	

11.2.3. за работу во вредных и (или) опасных условиях труда:

Наименование выплаты	Размер выплаты
6. с тяжёлыми и вредными условиями труда (погрузочно-разгрузочные работы; работа с дисплеями ЭВМИ;	

11.2.4. за работу в условиях труда, отклоняющихся от нормальных:

Наименование выплаты	Размер выплаты
7. За работу в ночное время	
8. За сверхурочную работу	
9. За работу в выходные и праздничные дни	
10. За совмещение профессий (должностей)	
11. За расширение зон обслуживания	
12. За выполнение обязанностей временно отсутствующего работника	

11.2.5. за работу, не входящую в круг основных обязанностей работника:

Наименование выплаты	Размер выплаты
13. За классное руководство	
14. За работу с родителями	

11.3. работнику производятся выплаты **стимулирующего характера** в пределах фонда оплаты труда на основании мониторинговых карт в соответствии с Положением об оплате труда работников МБОУ «Новокривошеинская ООШ» (приказ № 9 от 27.01.2014 г.) и в порядке, который установлен коллективным договором и правилами внутреннего трудового распорядка:

11.3.1. за почётные звания педагогическим работникам, педагогическим работникам-молодым специалистам:

Наименование выплаты	Размер выплаты
15. Педагогическим работникам - молодым специалистам	
16. Педагогическим работникам-молодым учителям	
17. За почётное звание (заслуженный, народный)	

11.3.2. Выплата за квалификационную категорию:

Наименование выплаты	Размер выплаты
18. За квалификационную категорию	

11.3.3. Персональная надбавка:

Наименование выплаты	Размер выплаты
19. За государственную или отраслевую награду	
20. За стаж (пед. работникам и библиотекаря)	
21. 33% от должностного оклада для педагогических работников	
22. За руководство МО, РМО, ПЛ	
23. За проверку тетрадей	
24. За заведование кабинетом, мастерской и другим объектом	
25. За исполнение обязанности куратора, тьютора	
26. За исполнение обязанностей уполномоченного за ПБ, ТБ, ГО и ЧС, безопасность учащихся и школы	
27. За приусадебный участок (весенне-летний-осенний период)	
28. за внеклассную работу по физическому воспитанию	
29. За работу с библиотечным фондом учебников	
30. за ведение делопроизводства	
31. За организацию внеурочной деятельности на уровне школы (кроме учебного плана)	
32. За внедрение ФГОС в деятельность школы на уровне начального общего, основного общего образования	
33. за работу с трудными подростками на основе индивидуальной программы	
34. за организацию дополнительных занятий по предмету со слабоуспевающими учащимися и их родителями	
35. за прочие обязанности	

11.3.4. За качество выполняемых работ и результаты труда:

Наименование выплаты	Размер выплаты
39. за качество выполняемых работ	Размер выплат – цена 1 балла на основании мониторинговых карт (приложение № 4) в соответствии с Положением об оплате труда работников МБОУ «Новокривошеинская ООШ» от 27.01.2014 № 9, приказ по учреждению

11.3.5. Премияльные выплаты:

Наименование выплаты	Размер выплаты
40. премияльные разовые выплаты	Размер премий не ограничен и зависит от личного вклада в деятельность коллектива (от 10 % до 100% должностного оклада) в соответствии с п.20.1. Положения об оплате труда работников МБОУ «Новокривошеинская ООШ» от 27.01.2014 № 9, приказ по учреждению

12. Выплата заработной платы работнику производится 10 и 25 числа каждого месяца в валюте Российской Федерации в рублях _____

(в месте выполнения им работы или посредством перечисления на указанный Работником счет в банке.)

При совпадении дня выплаты с выходным или нерабочим праздничным днём выплата заработной платы производится накануне этого дня.

13. На работника распространяются льготы, гарантии и компенсации, установленные законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами Томской области, коллективным договором и Положением о системе оплаты труда работников МБОУ «Новокривошеинская ООШ» (приказ № 9 от 24.01.2014 г.).

V. Рабочее время и время отдыха

14. Работнику устанавливается следующая продолжительность рабочего времени (нормы часов педагогической работы за ставку)

(нормальная, сокращенная, неполное рабочее время)

15. Режим работы (рабочие дни и выходные дни, время начала и окончания работы) определяется правилами внутреннего трудового распорядка либо настоящим трудовым договором.

16. Работнику устанавливаются следующие особенности режима работы (указать) _____.

17. Работнику предоставляется ежегодный основной оплачиваемый отпуск продолжительностью ____ календарных дней.

18. Работнику предоставляется ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск продолжительностью _____, в связи _____.

(указать основание установления дополнительного отпуска)

19. Ежегодный оплачиваемый отпуск (основной, дополнительный) предоставляется в соответствии с графиком отпусков.

VI. Социальное страхование и меры социальной поддержки работника, предусмотренные законодательством, отраслевым соглашением, коллективным договором, настоящим трудовым договором

20. Работник подлежит обязательному социальному страхованию в соответствии с законодательством Российской Федерации.

21. Работник имеет право на дополнительное страхование на условиях и в порядке, которые установлены _____.
(вид страхования, наименование локального нормативного акта)

22. Работнику предоставляются следующие меры социальной поддержки, предусмотренные законодательством Российской Федерации, Томской области, законодательством, Положением о системе оплаты труда работников МБОУ «Новокривошеинская ООШ» (приказ № 9 от 24.01..2014 г.), коллективным договором, настоящим трудовым договором.

VII. Иные условия трудового договора

23. Работник обязуется не разглашать охраняемую законом тайну _____, ставшую известной работнику в связи _____, (государственную, коммерческую, служебную и иную тайну), с исполнением им трудовых обязанностей.

С перечнем информации, составляющей охраняемую законом тайну, работник должен быть ознакомлен под роспись _____ (_____)

VIII. Ответственность сторон трудового договора

24. Работодатель и работник несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение взятых на себя обязанностей и обязательств, установленных законодательством Российской Федерации, Томской области, локальными нормативными актами МБОУ «Новокривошеинская ООШ» и настоящим трудовым договором.

25. За совершение дисциплинарного проступка, то есть неисполнение или ненадлежащее исполнение работником по его вине возложенных на него трудовых обязанностей, к работнику

могут быть применены дисциплинарные взыскания, предусмотренные Трудовым кодексом Российской Федерации.

IX. Изменение и прекращение трудового договора

26. Изменения могут быть внесены в настоящий трудовой договор по соглашению сторон, которые оформлены дополнительным соглашением, являющимся неотъемлемой частью настоящего трудового договора.

27. О предстоящих изменениях условий настоящего трудового договора по причинам, связанным с изменением организационных или технологических условий труда, работодатель обязан уведомить об этом работника в письменной форме не менее, чем за 2 месяца (статья 74 Трудового кодекса Российской Федерации).

Работник имеет право досрочно расторгнуть настоящий трудовой договор, предупредив работодателя в письменной форме не позднее, чем за 1 месяц.

28. Настоящий трудовой договор может быть расторгнутым по основаниям, предусмотренным Трудовым кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами.

При расторжении трудового договора работнику предоставляются гарантии и компенсации, предусмотренные Трудовым кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами.

X. Порядок разрешения споров

29. Трудовые споры и разногласия сторон по вопросам соблюдения условий настоящего трудового договора разрешаются по соглашению сторон.

30 В части, не предусмотренной настоящим трудовым договором, стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

XI. Заключительные положения

31. Настоящий трудовой договор составлен в 2 экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, и включает в себя _____ листов.

32. Каждой из сторон настоящего договора принадлежит по одному экземпляру договора. На экземпляре, хранящемся у Работодателя, ставится отметка Работника о получении второго экземпляра трудового договора.

33. Трудовая книжка работника ведётся и хранится у работодателя.

РАБОТОДАТЕЛЬ:

МБОУ «Новокривошеинская ООШ»
636307, с. Новокривошеино, ул. Школьная, 2,
Кривошеинский район, Томская область.
ИНН 7009002566

Директор _____ (О.А. Омелич)

М.П.

РАБОТНИК:

Адрес места жительства
Паспорт
серия _____ № _____
кем выдан _____

дата выдачи "___" _____ 20___ г.

Данные о ИНН: _____

Страховое свидетельство УПФ: _____

(подпись)

Работник получил _____ один экземпляр настоящего трудового договора

(дата и подпись работника)