Приложение к приказу Управления образования

Администрации Кривошеинского района

От 23.01.2023 №16

**Муниципальное задание**

**на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов**

Муниципальному бюджетному общеобразовательному учреждению «Новокривошеинская основная общеобразовательная школа»

(наименование муниципального учреждения)

1. ТРЕБОВАНИЯ К ОКАЗАНИЮ МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ

РАЗДЕЛ 1.

1. Оказание муниципальной услуги «Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования»

(указывается наименование муниципальной услуги)

1. Категории потребителей муниципальной услуги: физические лица от 3 лет до 8 лет
2. Показатели, характеризующие качество и (или) объем (содержание) муниципальной услуги:
   1. Показатели, характеризующие объем (содержание) муниципальной услуги

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Уникальный номер услуги | Содержание муниципальной услуги (наименования показателей) | Условия оказания муниципальной услуги (наименования показателей) | Показатель, характеризующий объем муниципальной услуги | | Значение показателя, характеризующего объем муниципальной услуги | | |
| Наименование показателя | Единица  измерения | очередной финансовый год1 | первый  год  планового  периода | второй  год  планового  периода |
| 801011О.99.0.БВ24ДН81000 | Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования | Очная форма, полный день (10,5 часовое пребывание) | Число обучающихся за исключением обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и детей-инвалидов от 3 до 8 лет | Человек | 21 | 21 | 21 |

* 1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № пп | Содержание муниципальной услуги (наименования показателей) | Условия оказания муниципальной услуги (наименования показателей) | Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги | | Значение показателей, характеризующих качество муниципальной услуги | | |
| Наименование показателя | Единица  измерения | очередной финансовый год1 | первый  год  планового  периода | второй  год  планового  периода |
|  | Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования | Очная форма,  полный день (10,5 часовое пребывание) | Степень удовлетворённости потребности населения в услугах дошкольного образования | Проценты | Не менее 70 | Не менее 70 | Не менее 70 |

1. Оказание муниципальной услуги «Реализация основной общеобразовательной программы начального общего образования»

(указывается наименование муниципальной услуги)

1. Категории потребителей муниципальной услуги: физические лица
2. Показатели, характеризующие качество и (или) объем (содержание) муниципальной услуги:
   1. Показатели, характеризующие объем (содержание) муниципальной услуги

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Уникальный номер услуги | Содержание муниципальной услуги (наименования показателей) | Условия оказания муниципальной услуги (наименования показателей) | Показатель, характеризующий объем муниципальной услуги | | Значение показателя, характеризующего объем муниципальной услуги | | |
| Наименование показателя | Единица  измерения | очередной финансовый год1 | первый  год  планового  периода | второй  год  планового  периода |
| 802111О.99.0.БА96АЮ58001 | Реализация основной общеобразовательной программы начального общего образования | Очная форма | Число обучающихся за исключением обучающихся с ОВЗ и детей -инвалидов | Человек | 8 | 8 | 8 |
| 802111О.99.0.БА96АЮ58001 | Реализация адаптированной основной общеобразовательной программы начального общего образования | Очная форма | Число обучающихся с ОВЗ | Человек | 0 | 0 | 0 |
| 802111О.99.0.БА96АЮ58001 | Реализация адаптированной основной общеобразовательной программы основного общего образования | Очная форма | Число обучающихся детей -инвалидов | Человек | 1 | 1 | 1 |

* 1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № пп | Содержание муниципальной услуги (наименования показателей) | Условия оказания муниципальной услуги (наименования показателей) | Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги | | Значение показателей, характеризующих качество муниципальной услуги | | |
| Наименование показателя | Единица  измерения | очередной финансовый год1 | первый  год  планового  периода | второй  год  планового  периода |
|  | Реализация основной общеобразовательной программы начального общего образования | Очная форма | Уровень освоения обучающимися основной общеобразовательной программы начального общего образования по завершении первой ступени общего образования | проценты | 100 | 100 | 100 |
| Полнота реализации основной общеобразовательной программы начального общего образования | Проценты | 100 | 100 | 100 |
| Уровень соответствия учебного плана требованиям ФГОС | Проценты | 100 | 100 | 100 |
| Доля родителей (законных представителей), удовлетворённых условиями и качеством предоставляемой услуги | Проценты | Не менее 70 | Не менее 70 | Не менее 70 |
| Доля своевременно устранённых нарушений, выявленных в результате проверок органами исполнительной власти субъектов РФ, осуществляющих функции по контролю и надзору в сфере образования | Проценты | 100 | 100 | 100 |

1. Оказание муниципальной услуги «Реализация основной общеобразовательной программы основного общего образования»

(указывается наименование муниципальной услуги)

1.Категории потребителей муниципальной услуги: физические лица

1. Показатели, характеризующие качество и (или) объем (содержание) муниципальной услуги:
   1. Показатели, характеризующие объем (содержание) муниципальной услуги

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Уникальный номер услуги | Содержание муниципальной услуги (наименования показателей) | Условия оказания муниципальной услуги (наименования показателей) | Показатель, характеризующий объем муниципальной услуги | | Значение показателя, характеризующего объем муниципальной услуги | | |
| Наименование показателя | Единица  измерения | очередной финансовый год1 | первый  год  планового  периода | второй  год  планового  периода |
| 802111О.99.0.БА96АЮ58001 | Реализация основной общеобразовательной программы основного общего образования | Очная форма | Число обучающихся за исключением обучающихся с ОВЗ и детей -инвалидов | Человек | 13 | 13 | 13 |
| 802111О.99.0.БА96АЮ58001 | Реализация адаптированной основной общеобразовательной программы основного общего образования | Очная форма | Число обучающихся с ОВЗ | Человек | 11 | 11 | 11 |

* 1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № пп | Содержание муниципальной услуги (наименования показателей) | Условия оказания муниципальной услуги (наименования показателей) | Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги | | Значение показателей, характеризующих качество муниципальной услуги | | |
| Наименование показателя | Единица  измерения | очередной финансовый год1 | первый  год  планового  периода | второй  год  планового  периода |
|  | Реализация основной общеобразовательной программы основного общего образования | Очная форма | Уровень освоения обучающимися основной общеобразовательной программы основного общего образования по завершении второй ступени общего образования | проценты | 100 | 100 | 100 |
| Полнота реализации основной общеобразовательной программы основного общего образования | Проценты | 100 | 100 | 100 |
| Уровень соответствия учебного плана требованиям ФГОС | Проценты | 100 | 100 | 100 |
| Доля родителей (законных представителей), удовлетворённых условиями и качеством предоставляемой услуги | Проценты | Не менее 70 | Не менее 70 | Не менее 70 |
| Доля своевременно устранённых нарушений, выявленных в результате проверок органами исполнительной власти субъектов РФ, осуществляющих функции по контролю и надзору в сфере образования | Проценты | 100 | 100 | 100 |

Допустимое отклонение от установленных значений показателя, характеризующего объем, при котором муниципальное задание считается выполненным (процентов) 3 % и более от общего числа обучающихся

1. Порядок оказания муниципальной услуги

3.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

Постановление Администрации Кривошеинского района от 17.12.2015 № 420 «Об утверждении Ведомственного перечня муниципальных услуг и работ, оказываемых и выполняемых муниципальными учреждениями, находящимися в ведении муниципального казённого учреждения «Управление образования Администрации Кривошеинского района Томской области»

Постановление Администрации Кривошеинского района от 22.12.2015 № 429 «Об утверждении порядка формирования муниципального задания в отношении муниципальных учреждений и порядка финансового обеспечения выполнениямуниципального задания муниципальными учреждениями муниципального образования «Кривошеинский район»

Постановление Администрации Кривошеинского района от 12.10.2015 № 347 «Об утверждении Устава муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Новокривошеинская основная общеобразовательная школа»

* 1. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Способ информирования | Состав размещаемой (доводимой) информации | Частота обновления информации |
| В сети «Интернет» на официальном сайте образовательного учреждения  kriv-nvkrschool.edu.tomsk.ru | Планы и результаты работы учреждения  Муниципальное задание | Не позднее 5 рабочих дней в случае принятия документов и (или) внесения в них изменений, информация о которых была ранее размещена |
| В сети «Интернет» на официальном сайте МКУ «Управления образования»  kruo.edu.tomsk.ru | Ведомственный перечень муниципальных услуг и работ, оказываемых и выполняемых муниципальными учреждениями, находящимися в ведении муниципального казённого учреждения «Управление образования Администрации Кривошеинского района Томской области»  Базовые нормативы затрат на оказание муниципальных услуг | Не позднее 5 рабочих дней в случае принятия новых нормативных правовых актов и (или) внесения в них изменений, информация о которых была ранее размещена |
| Официальный сайт федерального казначейства для размещения информации об учреждении: bus.gov.ru | - решение учредителя о создании учреждения;  - сведения о руководстве Учреждения с указанием Ф.И.О., должности, телефона, времени и месте приема посетителей; - учредительные документы (устав) учреждения, в том числе внесение в них изменений;  - свидетельство о государственной регистрации учреждения;  - приказ учредителя о назначении руководителя учреждения;  - муниципальное задание на оказание муниципальной услуги;  - план финансово-хозяйственной деятельности учреждения;  - годовая бухгалтерская отчетность учреждения, составленная в порядке, определенном нормативными правовыми актами Российской Федерации;  - отчет о результатах деятельности муниципального учреждения и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества;  - сведения (документы) о проведенных в отношении учреждения контрольных мероприятиях и их результатах | Не позднее 5 рабочих дней в случае принятия новых нормативных правовых актов и (или) внесения в них изменений, информация о которых была ранее размещена |

4. Оплата муниципальной услуги (в случаях, если федеральным законом предусмотрено их оказание на платной основе) - нет

2. КОНТРОЛЬ ЗА ИСПОЛНЕНИЕМ МУНИЦИПАЛЬНОГО ЗАДАНИЯ И ТРЕБОВАНИЯ К ОТЧЁТНОСТИ

1. Порядок контроля за исполнением муниципального задания

1.1. Правовой орган местного самоуправления Кривошеинского района, осуществляющего функции и полномочия учредителя (главного распорядителя средств районного бюджета), определяющий порядок контроля за выполнением муниципального задания:

муниципальное казённое учреждение «Управление образования Администрации Кривошеинского района Томской области»

1.2. Формы и периодичность осуществления контроля за выполнением муниципального задания

|  |  |
| --- | --- |
| Формы контроля | Периодичность |
| 1.Внутренний контроль | По конкретному обращению |
| 2.Выездная проверка | В соответствии с планом – графиком проведения выездных проверок, но не реже 2 раз в год |
| 3.Камеральная проверка | По мере поступления отчетности о выполнении муниципального задания |

1.3. Условия и порядок досрочного прекращения муниципального задания

В соответствии с Постановлением Администрации Кривошеинского района от 22.12.2015 № 429 «Об утверждении порядка формирования муниципального задания в отношении муниципальных учреждений и порядка финансового обеспечения выполнения муниципального задания муниципальными учреждениями муниципального образования «Кривошеинский район»:

1. изменение типа муниципального учреждения;
2. реорганизация муниципальных учреждений путём слияния, присоединения, выделения, разделения.

2. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания

2.1. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания: ежегодно до 15 января года, следующего за отчётным

2.2. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания: в соответствии с прилагаемой формой отчёта

3. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания:

Управление образования осуществляет контроль за надлежащим исполнением муниципального задания

Учреждение создает необходимые условия для работы должностных лиц при проведении ими проверок образовательной и финансово-хозяйственной деятельности учреждения, в частности для ознакомления с необходимыми документам, включая бухгалтерскую документацию.

На разногласие учреждения, уполномоченные должностные лица Управления образования делают письменное заключение не позднее 5-и рабочих дней с момента представления разногласия.

Письменное разногласие и заключение по нему являются неотъемлемой частью акта проверки.

По фактам нарушений, указанных в акте проверки, уполномоченные должностные лица учреждения представляют письменное объяснение не позднее 5-ти рабочих дней со дня подписания акта проверки, которое приобщается к материалам проверки.

В случае обнаружения в результате проведения контрольных мероприятий фактов ненадлежащего исполнения учреждением своих обязанностей Управление образования:

- направляет учреждению предписания об устранении выявленных нарушений, подлежащих выполнению в срок, установленный в предписаниях;

- вносит предложения руководству учреждения о привлечении к ответственности (в том числе дисциплинарной) лиц, виновных в неисполнении или ненадлежащем исполнении возложенных на них обязанностей, а также о возмещении нанесенного бюджету муниципального образования Кривошеинский район ущерба.

УТВЕРЖДАЮ

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Руководитель МКУ «Управление образования

Администрации Кривошеинского района»

**Отчет об исполнении муниципального задания за \_\_\_\_ год**

I. Исполнение муниципального задания в части оказания муниципальных услуг

1. Муниципальная услуга «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_»

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № пп | Содержание муниципальной услуги | Условия оказания муниципальной услуги | Показатель, характеризующий объем муниципальной услуги | | | | | | |
| Наименование показателя | Наименование показателя | Наименование показателя | Единица  измерения | Значение, утвержден  ное в муниципальном задании на отчетный финансовый год | Фактичес  кое значение за отчетный финансовый год | Откло  нение, в % (гр.7/ гр.6 х100) | Допус  тимое отклонение1 | Причины отклоне  ний2 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № пп | Содержание муниципальной услуги | Условия оказания муниципальной услуги | Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги | | | | | | |
| Наименование показателя | Наименование показателя | Наименование показателя | Единица  измерения | Значение, утвержденное в муниципальном задании на отчетный финансовый год | Фактическое значение за отчетный финансовый год | Отклонение, в % (гр.7/гр.6х100) | Допустимое отклонение1 | Причины откло-  нений2 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

1Отклонение, при котором муниципальное задание считается выполненным (устанавливается в соответствующем муниципальном задании).

2Описываются причины отклонений, полученных сверх отклонений, при которых муниципальное задание считается выполненным (гр.10 – гр.11).

3Заполняется при наличии в муниципальном задании показателей качества для работы.